

Prot. N° \_\_\_\_\_

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ in servizio presso  
codesto Istituto nel corrente A.S. con incarico a tempo indeterminato/determinato in qualità  
di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell' art. 16 del CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007 un

**PERMESSO ORARIO PER ESIGENZE PERSONALI**

di n° \_\_\_\_\_ ore, dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_

il recupero verrà effettuato ai sensi del comma 3 dell'art. 16.

Entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio.

Il recupero da parte del personale docente avverrà prioritariamente con riferimento alle supplenze o allo svolgimento di interventi didattici integrativi, con precedenza nella classe dove avrebbe dovuto prestare servizio il docente in permesso.

**DICHIARA**

che durante il suddetto orario la classe/sezione \_\_\_\_\_ sarà affidata

all'insegnante \_\_\_\_\_

FIRME \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

NOTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

Si concede

Non si concede

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Marina CREMA)