**ISTITUTO COMPRENSIVO *"ALIGHIERI" RIPALIMOSANI***
Via Marconi, 19 - 86025 Ripalimosani (CB)
Tel. 0874 39148 Fax 0874 39149 C.F. 80001220708 – C.M. CBIC830003
E-mail: cbic830003@istruzione.it– PEC: cbic830003@pec.istruzione.it
www.icripalimosani.gov.it

**Codice CUP: I24C17000010007**

Alla Docente **GENUA ANNARITA**

Oggetto: **INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura della scuola oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" – Titolo Nessun Giorno Senza Scuola - Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-MO-2017-20.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** l'avviso prot. 10862 del 16.09.2016 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". asse I – istruzione – fondo sociale europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Sottoazione 10.1.1

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera prot.n° 6409 del 19/10/2016 e Consiglio di Istituto – delibera prot. n° 6408 del 17/10/2016);

**VISTA** la candidatura

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/31707 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"Nessun Giorno senza scuola"** – codice 10.1.1°-FSEPON-MO-2017-20 proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 35.574,00**;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID 36400 del 10/10/2017, inerente la pubblicazione del Manuale Operativo per l'avvio del progetto;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 30/01/2018 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 35.574,00.**

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo

**ISTITUTO COMPRENSIVO *"ALIGHIERI" RIPALIMOSANI***
Via Marconi, 19 - 86025 Ripalimosani (CB)
Tel. 0874 39148 Fax 0874 39149 C.F. 80001220708 – C.M. CBIC830003
E-mail: cbic830003@istruzione.it– PEC: cbic830003@pec.istruzione.it
www.icripalimosani.gov.it

**VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
**VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 32 del 18/12/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel progetto in qualità di Esperto e Tutor
**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
**VISTO** l'Avviso di selezione interna prot. 0000272 II.5 del 15/01/2018;
**VISTE** le candidature presentate e la relativa graduatoria definitiva degli aspiranti pubblicata con nota prot. 001252 II.5 del 20/02/2018;
**VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007

**I N C A R I C A**

La **docente GENUA Annarita,** nato/a a Campobasso il 27.12.1961 C.F. GNENRT61T67B519K, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura della scuola oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" – Titolo Nessun Giorno senza Scuola**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

| Titolo modulo e Attività | Ore | Allievi | Importo orario lordo Stato | Importo totale lordo Stato |
|---|---|---|---|---|
| **"I verbi leggere e scrivere non sopportano l'imperativo"** | 30 ore | Max 25 alunni- min. 20 alunni della scuola primaria di Matrice | **€ 30,00** | **€ 900,00** |

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente, su richiesta scritta e documentata.

**La docente Genua Annarita,** si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

**ISTITUTO COMPRENSIVO *"ALIGHIERI" RIPALIMOSANI***
Via Marconi, 19 - 86025 Ripalimosani (CB)
Tel. 0874 39148 Fax 0874 39149 C.F. 80001220708 – C.M. CBIC830003
E-mail: cbic830003@istruzione.it– PEC: cbic830003@pec.istruzione.it
www.icripalimosani.gov.it

6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
- competenze specifiche (obiettivi operativi);
- fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- metodologie, strumenti, luoghi;
- eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2018.**

**Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale omnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.**
Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

**Il Dirigente Scolastico**
**Prof.ssa Marina CREMA**
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*
*ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

*Firma per accettazione*

_____